

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТВЕРСКОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
ГБПОУ ТМК**

**«Утверждаю»
Директор колледжа
/Т.Н.Соцкая/**

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**Специальность 33.02.01
ФАРМАЦИЯ**

Квалификация фармацевт

г.Тверь

2025г.

Профессиональная образовательная программа /ПОП/ разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 33.02.01 «Фармация».

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской медицинский колледж»

Разработчики:

Зам. директора по учебной работе	Тарасова Н.К.
Старший методист	Двоенко Е.А.
Председатель ЦМК	Хамидуллина З.Д.
Преподаватель ТМК: __	Зачик О.С.

Рекомендована УМО «Здравоохранение и медицинские науки» Тверской области Заключение УМО протокол № 2 от «19» марта 2025 г.

©

©

©

©

©

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) по специальности 33.02.01 Фармация разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449 (далее – ФГОС СПО).

ООП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ПООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП СПО:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. №428н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП СПО – профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: фармацевт.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: фармацевт – 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: фармацевт – 1 год 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 02 Здравоохранение.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации: фармацевт.

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		фармацевт
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами	осваивается

и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; основные действия в чрезвычайных ситуациях

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования

		Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 12	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью	Умения: оценивать состояние пострадавшего и условия для оказания первой помощи; выявлять признаки состояний и заболеваний, угрожающие жизни и здоровью граждан; проводить мероприятия по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан Знания: критерии безопасных условий для оказания первой помощи; клинические проявления состояний при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях; перечень мероприятий по оказанию первой помощи

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	Практический опыт: подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
		Умения: - осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; - пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и другим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; - производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности
		Знания: - положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента; - виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности; - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; - правила ценообразования на лекарственные средства; - требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
	ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения: оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга Знания: - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду

		с лекарственными препаратами; - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента
	ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	Практический опыт: - реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан Умения: - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; - собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; - пользоваться специализированными программными продуктами; - пользоваться нормативно – технической и справочной документацией; - определять состояния, при которых оказывается первая помощь Знания: - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; - правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов,

		назначенных медицинским работником; - порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; - методы поиска и оценки фармацевтической информации; - перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
	ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента Умения: - визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и другим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; - пользоваться специализированными программными продуктами; - анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; - соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; - урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты Знания:

		- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания; - порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; - правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; - основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; - методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; - принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; - информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
	ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента Умения: - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения

		в профессиональной деятельности; - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; - урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; - пользоваться специализированными программными продуктами; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты Знания: - идентификация товаров аптечного ассортимента; - основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; - принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; - методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; - информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
	ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента Умения: - оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; - осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; - пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; - пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; - производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; - проводить калькуляцию заявок потребителей; - вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической

		организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; - вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; - регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; - информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей - оформлять возврат лекарственных средств от потребителя; - маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону; - собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; - организовывать свою производственную деятельность и распределять время; - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции; - проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; - соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов Знания: - перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств; - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
--	--	--

		- фармакологические группы лекарственных средств; - перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; - нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов; - порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; - требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации; - порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации; - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; - правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; - правила делового общения, культуры и профессиональной этики; - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; - методы и приемы урегулирования претензий потребителей; - правила оформления зоны карантинного хранения; - порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента
	ПК 1.7. Оформлять первичную учетно- отчетную документацию по виду деятельности	Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента Умения: - оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;

		- осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
		Знания: - виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; - правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов; - требования к структуре и составу отчетной документации; - порядок учета движения товара; - правила дистанционной торговли лекарственными препаратами; - виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления
	ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента Умения: - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; - оформлять заявки по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; - регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента
		Знания: - порядок закупки и приема товаров от поставщиков; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
	ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение	Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента Умения: - проводить приёмку товаров аптечного ассортимента;

	лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; - оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях; - вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала; - проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; - соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; - использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента; - понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств; - прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; - вести учет лекарственных средств в помещении хранения; - интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения Знания: - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;
--	--	--

		- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; - правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота; - положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации; - порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства; - перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; - правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; - порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; - методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком; - порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; - особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок; - особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету; - принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
--	--	---

	ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента Умения: - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов Знания: - перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; - правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации
	ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента Умения: - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации товаров аптечного ассортимента в аптечной организации Знания: - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных	ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям	Практический опыт: изготовление лекарственных средств Умения: - готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; - получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые

организаций	медицинских организаций	для изготовления лекарственных препаратов; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - применять средства индивидуальной защиты; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; - производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств; - проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного Знания: - нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм; - правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; - физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; - нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества; - правила применения средств индивидуальной защиты; - порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций; - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; - порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; - вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; - способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами
	ПК 2.2.	Практический опыт: изготовление лекарственных средств

	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	Умения: - изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; - фасовать изготовленные лекарственные препараты; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - применять средства индивидуальной защиты; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач
		Знания: - законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; - физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; - правила применения средств индивидуальной защиты; - вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; - способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента
	ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного	Практический опыт: проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
		Умения: - проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества

	контроля лекарственных средств	лекарственных средств; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач
		Знания: - нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; - виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; - физико-химические свойства лекарственных средств; - методы анализа лекарственных средств
	ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	Практический опыт: изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
		Умения: - упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; - регистрировать результаты контроля; - вести отчетные документы по движению лекарственных средств; - маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; - заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; - производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; - оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов
		Знания: - правила оформления лекарственных средств к отпуску; - виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления; - нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм

		и внутриаптечному контролю; - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - требования к документам первичного учета аптечной организации; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - виды документации по учету движения лекарственных средств; - порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств
	ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	Практический опыт: изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску Умения: - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; - применять средства индивидуальной защиты Знания: - требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; - средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; - санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; - правила применения средств индивидуальной защиты

ПРИЛОЖЕНИЯ

1.	Лист изменений ППССЗ
2.	Учебный план
3.	Календарный учебный график
4.	Рабочие программы дисциплин (перечень)
5.	Рабочие программы профессиональных модулей (перечень)
6.	Рабочие программы учебных, производственных (по профилю специальности), преддипломной практик (перечень), перечень баз практики
7.	Фонды оценочных средств (приложение к рабочим программам) Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Тверской медицинский колледж»**

Профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования

специальность 33.02.01 Фармация

Квалификация: Фармацевт

Форма обучения – очная
на базе основного общего образования
2 года 10 месяцев

2025 год

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
по специальности «Фармация»
2025-2026 учебный год

сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май июнь июль август																											
	1	15	29	13	27	10	24	8	22	5	19	2	16	2	16	30	13	27	11	25	8	22	6	20	3	17	
	8	22	6	20	3	17	1	15	29	12	26	9	23	9	23	6	20	4	18	1	15	29	13	27	10	24	
	7	21	5	19	2	16	30	14	28	11	25	8	22	8	22	5	19	3	17	31	14	28	12	26	9	23	
	14	28	12	26	9	23	7	21	4	18	1	15	1	15	29	12	26	10	24	7	21	5	19	2	16	30	
I	19 / 19 Т														22 / 20 Т ::::												
II	19 / 18,5 Т : = = =														22 / 18 Т У ОО :: = = = = = = = = =												
III	20 / 14 Т У ОО ОО :: = =														21 / 10,5Т У ОО : ХХХХ Г Г Г												

Обозначения:

	теоретическое обучение	:	:	экзаменационная сессия / 1 нед./
	практика с теоретическим обучением	=		каникулы
О	практика производственная	У		учебная практика
		Г		Государственная итоговая аттестация
		х		практика по профилю специальности

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
	аудиторное обучение (нед.)	Часы аудиторные	учебная практика (нед.)	Производственная	Преддипломная /по профилю Специальности/				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I	39								
	19	20	1	1	4	2			
II	34,5		1		4		1,5	11	52
	18,5	18		1	0	2			
III	26,5		2		4		1,5	3	43
	14	10,5	1	1	4	2			
Всего	61		3		8		3	3	13

Учебный план специальность 33.02.01 Фармация очная форма обучения – 1 курс

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Форма промежуточной аттестации		Всего	в т.ч. форме практ. подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий							Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам	
		1 семестр	2 семестр			теоретические	лабораторно-практические	практика		курсовая работа/индивидуальные проекты*	самостоятельная работа	промежуточная аттестация	1 курс	
								учебная	производственная				1 сем.	2 сем.
													19 нед.	22 нед.
													Т 19 нед. УП 0 нед. ПП 0 нед.	Т 20 нед. УП 0 нед. ПП 0 нед. ПА 2 нед.
ОД 00	Общеобразовательные учебные дисциплины			1476		1064	314			26		72	684	720
ОД 01	Русский язык	3	Эк	72		63						9	30	33
ОД 02	Литература	3	Эк	108		99						9	50	49
ОД 03	Иностранный язык	3	З	72			72						36	36
ОД 04	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	3	Э	232		198	16					18	98 90/8	116 108/8
ОД 05	История	3	ДЗ	136		127						9	60	67
ОД 06	Физическая культура	3	З	72		8	64						36 4/32	36 4/32
ОД 07	Основы безопасности и защиты Родины	3	З	68		52	16						30 26/4	38 26/12
ОД 08	Информатика	3	З	108		16	92						54 8/46	54 8/46
ОД 09	Физика	3	З	108		108							54 54/0	54 54/0
ОД 10	Химия	3	Эк	144		96	30					18	64 48/16	62 48/14
ОД 11	Обществознание	3	З	108		108							54 54/0	54 54/0
ОД 12	Биология	3	ДЗ	144		123	12					9	70 64/6	65 59/6
ОД 13	География	3	З	72		60	12						32 24/8	40 36/4
	Проектно-исследовательская деятельность:	3	З	32		6				26			16	16
	- методика обучения			6		6							6 6/0	
	- индивидуальный курсовой проект			26						26			10 10/0	16 16/0

Учебный план специальность 33.02.01 Фармация очная форма обучения – 2,3 курс

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации				Всего	в т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий							Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам				
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр			теоретические	лабораторно-практические	практика		курсовая работа	самостоятельная работа	промежуточная аттестация	2 курс		3 курс		
										учебная	производственная				3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	
															19 нед.	22 нед.	20 нед.	21 нед.	
															Т 18,5 нед. УП 0 нед. ПП 0 нед. ПА 0,5 нед.	Т 18 нед. УП 1 нед. ПП 2 нед. ПА 1 нед.	Т 14 нед. УП 1 нед. ПП 4 нед. ПА 1 нед.	Т 10,5 нед. УП 1 нед. ПП 2 нед. ПА 0,5 нед. ПДП 4 нед. ГИА 3 нед.	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл					326		138	188	0	0	0	0	0	152	80	52	42	
ОГСЭ.01	Основы философии		3			32		32								32			
ОГСЭ.02	История России	3				32		32							32				
ОГСЭ.03	Иностранный язык профессиональной деятельности	3		3	3	3	80			80					20		20	20	20
ОГСЭ.04	Физическая культура	3		3	3	3	112		4	108					30 2/28		28 0/28	32 2/30	22 0/22
ОГСЭ.06	Психология общения	3					32		20	12					32				
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи в профессиональной деятельности	3				32		32						32					
ОГСЭ.07	Введение в специальность	3				6		6						6					
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл					108		20	88						26	50		32	
ЕН.01	Математика	3	3			52		16	36						26 8/18	26 8/18			
ЕН.02	Информатика		3		3	56		4	52							24 2/22		32 2/30	
ОП.00	Общепрофессиональные цикл					604	48	146	374	0	0	0	0	36	306	182	48	32	

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации				Всего	в т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий							Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам			
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр			теоретические	лабораторно-практические	практика		курсовая работа	самостоятельная работа	промежуточная аттестация	2 курс		3 курс	
										учебная	производственная				3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
															19 нед.	22 нед.	20 нед.	21 нед.
															Т 18,5 нед. УП 0 нед. ПП 0 нед. ПА 0,5 нед.	Т 18 нед. УП 1 нед. ПП 2 нед. ПА 1 нед.	Т 14 нед. УП 1 нед. ПП 4 нед. ПА 1 нед.	Т 10,5 нед. УП 1 нед. ПП 2 нед. ПА 0,5 нед. ПДП 4 нед. ГИА 3 нед.
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	3			50		50						50					
ОП.02	Анатомия и физиология человека	3	3		76		20	56					42 10/ 32	34 10/ 24				
ОП.03	Основы патологии	3	3		98		26	72					54 14/40	44 12/32				
ОП.04	Общая и неорганическая химия	МДЭ			80		20	60				9	80 20/60					
ОП.05	Органическая химия	МДЭ			80		20	60				9	80 20/60					
ОП.06	Аналитическая химия		ДЗ		84		20	64				18		84 20/64				
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности		3	3	68	48	20							20	48 ОВС			
ОП.08	Правовое обеспечение профессиональной деятельности				3	32	20	12								32 20/12		
ПМ.00	Профессиональный цикл				1662				108	288			72	182	338	404	272	
ПМ.01	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения				Э кв	756	504	252	504	72	72		36	138	248	182	184	
МДК 01.01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений		3	3	3	140	100	40								100	40	
Д.1.	Государственное регулирование фармацевтической деятельности			3		40	28	12								40 12/28		

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации				Всего	в т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий						Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам				
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр			теоретические	лабораторно-практические	практика		курсовая работа	самостоятельная работа	промежуточная аттестация	2 курс		3 курс	
										учебная	производственная				3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
															19 нед.	22 нед.	20 нед.	21 нед.
															Т 18,5 нед. УП 0 нед. ПП 0 нед. ПА 0,5 нед.	Т 18 нед. УП 1 нед. ПП 2 нед. ПА 1 нед.	Т 14 нед. УП 1 нед. ПП 4 нед. ПА 1 нед.	Т 10,5 нед. УП 1 нед. ПП 2 нед. ПА 0,5 нед. ПДП 4 нед. ГИА 3 нед.
Д.2.	Основы организации работы структурных подразделений аптеки		3	3	3	100	72	28									36 12/24 24 8/16	40 8/32
ПП 01.01	Производственная практика				ДЗ	36				36								1 нед
МДК 01.02	Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. Оптовая торговля лекарственными средствами		3		3	80	56	24	56							30		50
Д.1	Маркетинговая деятельность аптечных организаций		3		3	80	56	24	56							30 12/18		50 12/38
МДК 01.03	Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента		3	3	3	114	76	38	76							58	16	40
Д.1	Фармацевтическое товароведение			3		72	24	18								42 18/24		
Д.2	Порядок отпуска лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента				3	40	28	12										40 12/28
Д.3	Фармацевтическая этика и деонтология		3			32	24	8								16 4/12	16 4/12	
УП 01.03	Учебная практика				3					36								1 нед
ПП 01.03	Производственная практика				ДЗ	36					36							1 нед
МДК 01.04	Лекарствоведение		МДЭ			418	280	138						18	138	160	66	54

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации				Всего	в т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий							Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам			
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр			теоретические	лабораторно-практические	практика		курсовая работа	самостоятельная работа	промежуточная аттестация	2 курс		3 курс	
										учебная	производственная				3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
															19 нед.	22 нед.	20 нед.	21 нед.
															Т 18,5 нед. УП 0 нед. ПП 0 нед. ПА 0,5 нед.	Т 18 нед. УП 1 нед. ПП 2 нед. ПА 1 нед.	Т 14 нед. УП 1 нед. ПП 4 нед. ПА 1 нед.	Т 10,5 нед. УП 1 нед. ПП 2 нед. ПА 0,5 нед. ПДП 4 нед. ГИА 3 нед.
Д.1	Фармакология	3	3	3	3	208	140	68							32	56	66	54
Раздел 1.	Общая фармакология	3				32	20	12							32 12/20			
Раздел 2.	Частная фармакология		3	3	3	180	120	56								56 20/36	66 18/48	54 18/36
Д.2	Фармакогнозия	3	3			210	140	70							106	104		
Раздел 1.	Ботаника					32	20	12							32 12/20			
Раздел 2.	Общая фармакогнозия	3				60	40	20							60 20/40			
Раздел 3.	Частная фармакогнозия	3	3			118	80	38							14 2/12	104 36/68		
ПП 01.04	Производственная практика					72					72					2 нед		
УП 01	Учебная практика				3	36				36								1 нед
ПП 01	Производственная практика		ДЗ		ДЗ	144					144					2 нед		2 нед
ПМ. 02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля				Э кв	694	292	138			72	144		36	44	90	220	88
МДК 02.01	Технология изготовления лекарственных форм /ТИЛФ/			МДЭ		230	156	74						18	44	34	120	32
Раздел 1.	Общая ТИЛФ	3				32	20	12							44 12/32			

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации				Всего	в т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий							Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам			
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр			теоретические	лабораторно-практические	практика		курсовая работа	самостоятельная работа	промежуточная аттестация	2 курс		3 курс	
										учебная	производственная				3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
															19 нед.	22 нед.	20 нед.	21 нед.
															Т 18,5 нед. УП 0 нед. ПП 0 нед. ПА 0,5 нед.	Т 18 нед. УП 1 нед. ПП 2 нед. ПА 1 нед.	Т 14 нед. УП 1 нед. ПП 4 нед. ПА 1 нед.	Т 10,5 нед. УП 1 нед. ПП 2 нед. ПА 0,5 нед. ПДП 4 нед. ГИА 3 нед.
Раздел 2.	Частная ТИЛФ		3	3	3	186	124	62										
УП 02.01	Учебная практика					36				36								
ПП 02.01	Производственная практика					72				72								
МДК 02.02	Контроль качества лекарственных средств			МДЭ		212	148	64						18		56	100	56
Раздел 1.	Общая фармацевтическая химия		3			26	16	10								26 10/16		
Раздел 2.	Частная фармацевтическая химия		3	3		102	72	30								30 10/20	72 20/52	
Раздел 3.	Контроль качества лекарственных средств			3	ДЗ	84	60	24									28 8/20	56 16/40
УП 02.02	Учебная практика					36				36							1 нед	
ПП 02.02	Производственная практика					72				72							2 нед	
УП 02	Учебная практика					72				72						1 нед.	1 нед	
ПП 02	Производственная практика					144				144							4 нед.	
	Всего по дисциплинам и модулям:					2700				108	288			108	666	648	504	378

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации				Всего	в т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий							Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам			
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр			теоретические	лабораторно- практические	практика		курсовая работа	самостоятельная работа	промежуточная аттестация	2 курс		3 курс	
										учебная	производственн ая				3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
															19 нед.	22 нед.	20 нед.	21 нед.
															Т 18,5 нед. УП 0 нед. ПП 0 нед. ПА 0,5 нед.	Т 18 нед. УП 1 нед. ПП 2 нед. ПА 1 нед.	Т 14 нед. УП 1 нед. ПП 4 нед. ПА 1 нед.	Т 10,5 нед. УП 1 нед. ПП 2 нед. ПА 0,5 нед. ПДП 4 нед. ГИА 3 нед.
	Преддипломная практика / по профилю специальности/					144										4 нед		
	Государственная итоговая аттестация					108										3 нед		
	Итого за период обучения					2952												