Министерство здравоохранения Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Тверской медицинский колледж»
ГБПОУ ТМК

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ТМК

_____Т.Н.Соцкая
«__10__»___11___20_26__ г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1B449317BF4623BAD34C5FDD81B3B2E2
Владелец: Соцкая Татьяна Николаевна
Действителен: с 12.02.2026 до 08.05.2027

Положение об Управляющем Совете ГБПОУ «Тверской медицинский колледж»

2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской медицинский колледж» (далее - Колледж).

1.2. Управляющий совет является коллегиальным органом управления, созданным для решения вопросов функционирования и развития Колледжа, участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам развития Колледжа, содействия повышения качества образовательного процесса и др.

1.3. Управляющий совет не является собственником и распорядителем имущества Колледжа.

1.4. Деятельность Управляющего совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели, задачи Управляющего совета

2.1. Цели Управляющего совета:

- обеспечение максимальной эффективности образовательной деятельности Колледжа;
- популяризации государственной образовательной политики.

2.2. Задачи Управляющего совета - содействие в:

- развитии системы непрерывного образования, духовного и нравственного воспитания обучающихся Колледжа;
- обеспечении непосредственного участия работодателей, участие которых позволяет учитывать актуальные потребности рынка труда;
- совершенствовании образовательных программ;
- развитии практико-ориентированной подготовки обучающихся и расширении возможностей для прохождения производственной практики и дальнейшего трудоустройства выпускников;
- формировании и становлении деловых и профессиональных качеств обучающихся Колледжа;
- расширении ресурсной базы, привлечении внебюджетных средств;
- развитии взаимодействия с различными общественными объединениями и движениями в части патриотического воспитания.

3. Порядок формирования, состав, структура Управляющего Совета

3.1. Управляющий совет формируется сроком на 5 лет.

3.2. В состав Управляющего совета входят: представители администрации и работников Учреждения, представители родителей (законных представителей) обучающихся, представители обучающихся, представитель учредителя (может входить в состав), работодатели и

представители учреждений, представители общественных организаций (могут входить в состав).

3.3. В случае увольнения (отчисления) из Учреждения члена управляющего совета он автоматически выбывает из его состава, на его место избирается новый член.

3.4. Одно и то же лицо может быть членом Управляющего совета неограниченное число раз.

4. Функции Управляющего совета

4.1. К функциям Управляющего совета относится содействие развитию Колледжа путем:

- установления связей с работодателями, службами занятости населения, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями, другими органами, родителями (законными представителями) обучающихся, выпускниками Колледжа;
- развития механизмов общественного управления в образовательной сфере.

5. Организация деятельности Управляющего совета

5.1. Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре месяца.

5.2. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствует более 50% его членов.

5.3. Председательствует на заседании директор Колледжа. В его отсутствие – лицо, им уполномоченное.

5.4. Решения Управляющего совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов решающим является голос Председателя.

5.5. Ход заседаний и принятые решения фиксируются в Протоколе, который подписывается Председателем и Секретарем Управляющего совета.

5.6. Секретарь Управляющего совета назначается из числа административного персонала Колледжа.

6. Права и обязанности членов Управляющего совета

6.1. Члены Управляющего совета имеют право:

- вносить предложения в повестку заседаний;
- получать от директора и должностных лиц Колледжа информацию, необходимую для принятия решений;
- участвовать в прениях, выражать особое мнение (которое заносится в протокол).

6.2. Члены Управляющего совета обязаны:

- лично участвовать в заседаниях;

- соблюдать конфиденциальность в отношении информации, составляющей коммерческую или служебную тайну, ставшей известной в ходе работы Управляющего совета.

- действовать добросовестно и разумно в интересах Колледжа.

7. Ответственность и заключительные положения

7.1. Члены Управляющего совета несут персональную ответственность за разглашение конфиденциальной информации и за принятие решений, заведомо противоречащих законодательству РФ и интересам Колледжа.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Директором Колледжа.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Управляющего совета и утверждаются директором Колледжа.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тверской области и локальными актами колледжа.